

**COMPTE RENDU SUR L'ÉTAT DE LA MISE EN ŒUVRE DU PLAN D'ACTION
RAPPORT AU COMITÉ DE L'ÉVALUATION, DE LA MESURE DU RENDEMENT ET DE L'EXAMEN
EN DATE DU 30 SEPTEMBRE 2011**

Secteur de la résolution et des affaires individuelles			
Évaluation sommative des Contributions aux bandes indiennes pour l'administration de l'inscription (1570-7/09054)			
<i>DATE D'APPROBATION : 2010-09-24</i>			
RECOMMANDATIONS DU PROJET	PLAN D'ACTION	DATE D'ACHÈVEMENT PRÉVUE	RÉPONSE DU PROGRAMME
<p>2A. AADNC devrait recadrer le programme en s'assurant que les processus de conception et de prestation nécessaires sont en place pour consigner rapidement des renseignements exacts et complets au Registre des Indiens et que les objectifs du programme sont clairement définis et communiqués.</p>	<p>Dans le cadre de l'Initiative de modernisation du processus d'inscription, on fera l'examen des processus et des procédures actuels à l'échelle du pays, des régions et des ARI afin de les simplifier, de les normaliser et de les rendre plus efficaces. L'initiative permettra de :</p>	Août 2010	<p>État : en cours</p> <p>Mise à jour/justification : En date du 30/09/2011 : En cours, devrait être complété à l'automne 2012.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ○ cibler des solutions ou des améliorations rapides qui peuvent être mises en œuvre immédiatement; 	À partir d'avril 2010	<p>État : en cours</p> <p>Mise à jour/justification : En date du 30/09/2011 : Un certain nombre de solutions rapides et améliorations ont été mises en œuvre, notamment une nouvelle politique et des directives sur les procédures. Permanent durant l'initiative. Exemples : réduction de l'âge requis pour faire une demande, et processus intégrée de demande d'inscription ainsi que de certificat sécurité pour les demandes faites au sens des la <i>Loi sur les Indiens</i> de 2011 (modifiées), ainsi que des processus et procédures connexes.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ○ mettre à jour les processus et les procédures en plus de les normaliser à l'échelle nationale; 	Mars 2011	<p>État : en cours</p> <p>Mise à jour/justification : En date du 30/09/2011: Un nouveau processus normalisé a été lancé en mai-septembre 2010. Un examen des processus régionaux a été lancé en Alberta en août 2010; il a pris fin en juin 2011.</p>

**COMPTE RENDU SUR L'ÉTAT DE LA MISE EN ŒUVRE DU PLAN D'ACTION
RAPPORT AU COMITÉ DE L'ÉVALUATION, DE LA MESURE DU RENDEMENT ET DE L'EXAMEN
EN DATE DU 30 SEPTEMBRE 2011**

Secteur de la résolution et des affaires individuelles			
Évaluation sommative des Contributions aux bandes indiennes pour l'administration de l'inscription (1570-7/09054)			
<i>DATE D'APPROBATION : 2010-09-24</i>			
RECOMMANDATIONS DU PROJET	PLAN D'ACTION	DATE D'ACHÈVEMENT PRÉVUE	RÉPONSE DU PROGRAMME
	<ul style="list-style-type: none"> ○ implanter une formation nationale et ajouter les changements aux modules de formation; 	Juin 2011	<p>État : en cours</p> <p>Mise à jour/justification : En date du 30/09/2011 : Un nouveau guide d'inscription a été préparé. On travaille à mettre sur pied des modules de formation qui seront offerts en 2012.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ○ normaliser les orientations opérationnelles de l'administration centrale en ce qui concerne le contenu des modules de formation et la prestation de cette dernière; 	Juin 2011	<p>État : en cours</p> <p>Mise à jour/justification : En date du 30/09/2011 : Toutes les politiques, procédures/directives ont été élaborées et transmises aux régions.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ○ mettre au point des outils de référence communs fondés sur les processus d'inscription modernisés élaborés par les unités de Winnipeg et de l'administration centrale; 	Juin 2011	<p>État : en cours</p> <p>Mise à jour/justification : En date du 30/09/2011 : Certains outils de référence commun ont été élaborés et transmis aux régions; ils seront disponibles sur l'intranet pour le personnel responsable des inscriptions au printemps 2012.</p>

**COMPTE RENDU SUR L'ÉTAT DE LA MISE EN ŒUVRE DU PLAN D'ACTION
RAPPORT AU COMITÉ DE L'ÉVALUATION, DE LA MESURE DU RENDEMENT ET DE L'EXAMEN
EN DATE DU 30 SEPTEMBRE 2011**

Secteur de la résolution et des affaires individuelles			
Évaluation sommative des Contributions aux bandes indiennes pour l'administration de l'inscription (1570-7/09054)			
<i>DATE D'APPROBATION : 2010-09-24</i>			
RECOMMANDATIONS DU PROJET	PLAN D'ACTION	DATE D'ACHÈVEMENT PRÉVUE	RÉPONSE DU PROGRAMME
	<ul style="list-style-type: none"> ○ mettre en œuvre une stratégie de mesure du rendement pour le processus d'inscription. 	Mars 2011	<p>État : en cours</p> <p>Mise à jour/justification : En date du 30/09/2011: Des éléments/composantes du SMR ont mis au point, notamment les normes de service.</p>
	<p>On mettra sur pied une unité chargée d'un programme d'assurance de la qualité pour étudier les entrées du SII. Un programme de surveillance et de conformité servira à vérifier l'exactitude des données en collaboration avec le Secteur de la vérification et de l'évaluation.</p>	Décembre 2010	<p>État : en cours</p> <p>Mise à jour/justification : En date du 30/09/2011: Mise en œuvre partielle – en attente de la mise en œuvre des composantes de base du SMR. Une sous-section de la surveillance et de la conformité a été mise sur pied en novembre 2011. Des postes d'agents du contrôle de la qualité ont été créés.</p>
	<p>Conformément à un plan triennal visant à intégrer l'inscription et la délivrance du CSSI en un processus unifié, les responsables de l'Initiative travaillent étroitement avec ceux du projet de CSSI et le personnel de l'unité de traitement de Winnipeg pour s'assurer que les trois initiatives s'intègrent sans heurts dans un processus unique.</p>	Octobre 2010	<p>État : en cours</p> <p>Mise à jour/justification : En date du 30/09/2011: Le 8 août 2011, les unités de traitement de Winnipeg (C-3) de Winnipeg et de l'AC ont été fusionnées avec le BRI. Le processus d'inscription au sens du projet de loi C-3 est maintenant normalisé; il est intégré au processus de demande d'émission d'un CSSI.</p>
	<p>Un plan de communication sera rédigé pour formuler la nouvelle vision et les</p>		<p>État : en cours</p>

**COMPTE RENDU SUR L'ÉTAT DE LA MISE EN ŒUVRE DU PLAN D'ACTION
RAPPORT AU COMITÉ DE L'ÉVALUATION, DE LA MESURE DU RENDEMENT ET DE L'EXAMEN
EN DATE DU 30 SEPTEMBRE 2011**

Secteur de la résolution et des affaires individuelles			
Évaluation sommative des Contributions aux bandes indiennes pour l'administration de l'inscription (1570-7/09054)			
<i>DATE D'APPROBATION : 2010-09-24</i>			
RECOMMANDATIONS DU PROJET	PLAN D'ACTION	DATE D'ACHÈVEMENT PRÉVUE	RÉPONSE DU PROGRAMME
	nouveaux objectifs.		<p>Mise à jour/justification : En date du 30/09/2011 : La vision a été communiquée lors de tournées régionales et de présentations sur la modernisation du processus d'inscription/C-3/CSSI offertes dans tous les bureaux régionaux et à tous les AIR.</p> <p>SVE : Des progrès ont été réalisés dans presque toutes les composantes de cette recommandation. Aux fins de la fermeture, un rapport de fin d'année (31 mars 2012) satisfaisant est recommandé.</p>
2B. AADNC devrait faire en sorte de régler l'arriéré et d'étudier la possibilité de fermer les dossiers incomplets de demandeurs qui n'ont pas communiqué avec l'administrateur du Registre des Indiens ou AADNC depuis une période déterminée.	Dans le cadre de l'actuelle Initiative de modernisation du processus d'inscription, on examinera et réorganisera la manière de gérer la charge de travail, et on établira un système de classement prioritaire.	Août 2010	<p>État : demande de fermeture – (complété)</p> <p>Mise à jour/justification : En date du 30/09/2011 : Les processus ont été établis et peaufinés. Mise en œuvre de la politique « premier entré, premier sorti » et d'une norme de service prévoyant le traitement des inscriptions en moins de six mois. L'arriéré concernant l'admissibilité a été éliminé. Les arriérés concernant les adoptions et les protestations seront éliminés d'ici le 31 mars 2012.</p>
	À mesure que nous élaborerons des processus et procédures, nous instaurerons une politique de fermeture de dossier pour les cas inactifs ou pour lesquels aucune réponse n'a été reçue dans un délai de trois à six mois, selon les documents manquants.	Novembre 2010	<p>État : demande de fermeture – (complété)</p> <p>Mise à jour/justification : En date du 30/09/2011 : Mise en œuvre d'une politique de rappel (90 et 120 jours). S'il n'y a pas eu de réponse pendant la période</p>

**COMPTE RENDU SUR L'ÉTAT DE LA MISE EN ŒUVRE DU PLAN D'ACTION
RAPPORT AU COMITÉ DE L'ÉVALUATION, DE LA MESURE DU RENDEMENT ET DE L'EXAMEN
EN DATE DU 30 SEPTEMBRE 2011**

Secteur de la résolution et des affaires individuelles			
Évaluation sommative des Contributions aux bandes indiennes pour l'administration de l'inscription (1570-7/09054)			
<i>DATE D'APPROBATION : 2010-09-24</i>			
RECOMMANDATIONS DU PROJET	PLAN D'ACTION	DATE D'ACHÈVEMENT PRÉVUE	RÉPONSE DU PROGRAMME
	<p>Nous travaillerons étroitement avec la TI à améliorer le codage du SII de manière à saisir les données appropriées qui fourniront des statistiques. Cette information est nécessaire afin de traiter efficacement l'arriéré.</p>	Août 2010	<p>de rappel, le dossier est fermé. Si une réponse est fournie, le dossier est intégré à la charge de travail (premier entré, premier sorti).</p> <p>État : en cours</p> <p>Mise à jour/justification : En date du 30/09/2011: Des modifications doivent être apportées au système. Des mesures immédiates sont prises pour stabiliser le SII (court terme). À long terme, une stratégie de réingénierie du SII sera lancée.</p>
	<p>Les nouveaux processus et les nouvelles procédures, le programme de formation national et le programme d'assurance de la qualité contribueront à augmenter la productivité et à améliorer le service à la clientèle.</p>	Décembre 2010	<p>État : en cours</p> <p>Mise à jour/justification : En date du 30/09/2011: L'élimination de l'arriéré relatif au droit à l'inscription et la mise en œuvre d'une norme de service (délai de 6 mois) et d'un système de rappel ont amélioré le service à la clientèle. D'autres changements sont en cours.</p>
	<p>Un plan de communication sera également rédigé pour ces changements dans les procédures.</p>		<p>État : n'est plus pertinent</p> <p>Mise à jour/justification : En date du 30/09/2011 : Les changements ont été communiqués au moyen de directives/politiques et procédures sur la formation.</p>

**COMPTE RENDU SUR L'ÉTAT DE LA MISE EN ŒUVRE DU PLAN D'ACTION
RAPPORT AU COMITÉ DE L'ÉVALUATION, DE LA MESURE DU RENDEMENT ET DE L'EXAMEN
EN DATE DU 30 SEPTEMBRE 2011**

Secteur de la résolution et des affaires individuelles			
Évaluation sommative des Contributions aux bandes indiennes pour l'administration de l'inscription (1570-7/09054)			
<i>DATE D'APPROBATION : 2010-09-24</i>			
RECOMMANDATIONS DU PROJET	PLAN D'ACTION	DATE D'ACHÈVEMENT PRÉVUE	RÉPONSE DU PROGRAMME
	<p>national de la formation.</p> <p>Des manuels et des outils de formation communs seront fournis en vue de mettre en œuvre une approche modernisée et normalisée, incluant une orientation fonctionnelle constante.</p>	Juin 2011	<p>que des postes d'agent de contrôle de la qualité et une unité chargée de la gestion des cas complexes (CSSI). Le tout sera fonctionnel en décembre 2011.</p> <p>État : en cours</p> <p>Mise à jour/justification : En date du 30/09/2011 : Les travaux ont été amorcés concernant les guides. Le tout devrait être prêt au printemps 2012, de même que les modules de formation en ligne et l'accès intranet aux outils de référence communs.</p> <p>SVE : Des progrès ont été réalisés. Si l'on fait un bilan satisfaisant le 31 mars 2012, ce dossier pourrait être clos.</p>
3. RESPONSABILISATION			
<p>3. AADNC devrait élaborer une stratégie de mesure du rendement afin d'orienter les activités de surveillance et de reddition de comptes et d'appuyer les processus décisionnels ainsi qu'une utilisation efficace des ressources disponibles.</p>	<p>Dans le cadre de l'Initiative de modernisation du processus d'inscription, on travaillera avec le Secteur de la vérification et de l'évaluation afin de mettre au point une stratégie de mesure du rendement.</p> <p>1. Créer une unité d'assurance de qualité qui vérifiera, au moyen d'une analyse fondée sur le</p>	Décembre 2010	<p>État : demande de fermeture (complété)</p> <p>Mise à jour/justification :</p>

**COMPTE RENDU SUR L'ÉTAT DE LA MISE EN ŒUVRE DU PLAN D'ACTION
RAPPORT AU COMITÉ DE L'ÉVALUATION, DE LA MESURE DU RENDEMENT ET DE L'EXAMEN
EN DATE DU 30 SEPTEMBRE 2011**

Secteur de la résolution et des affaires individuelles			
Évaluation sommative des Contributions aux bandes indiennes pour l'administration de l'inscription (1570-7/09054)			
<i>DATE D'APPROBATION : 2010-09-24</i>			
RECOMMANDATIONS DU PROJET	PLAN D'ACTION	DATE D'ACHÈVEMENT PRÉVUE	RÉPONSE DU PROGRAMME
4. AADNC devrait rédiger une description de tâches uniforme pour les ARI précisant leurs responsabilités.	Une ébauche de la description des tâches est en rédaction présentement; on la révisera de manière à y intégrer tout changement de rôle et de responsabilité des ARI, y compris en matière de décisions concernant la délivrance du certificat sécurisé de statut indien.	Mars 2011	<p>État : attente de la mise en œuvre</p> <p>Mise à jour/justification : En date du 30/09/2011: Le rapport a été remis aux régions pour qu'elles le distribuent aux ARI aux fins de commentaires et de suggestions d'ici décembre 2011. Les résultats éclaireront l'examen du programme d'ARI et la préparation d'une nouvelle description de poste.</p> <p>SVE : les progrès sont suffisants, clore le dossier.</p>
5. RAPPORT COÛT-EFFICACITÉ			
5A. AADNC devrait examiner la faisabilité d'encourager les bandes à mettre en commun les ressources et le financement en vue d'attirer des ARI compétents et dévoués et de les retenir à plein temps.	<p>Au cours du renouvellement des autorisations de programme, on étudiera la possibilité d'inclure un nouvel incitatif au programme pour favoriser le maintien en fonction des ARI. On examinera aussi la faisabilité de mettre en commun les ressources des bandes ou d'élargir le rôle des conseils tribaux pour inclure la prestation du service.</p> <p>Munis de tâches bien définies, d'un salaire adéquat, d'une formation, d'outils et de matériel, les ARI pourraient</p>	Janvier 2011	<p>État : en cours</p> <p>Mise à jour/justification : En date du 30/09/2011: En attente de la publication du rapport, qui sera diffusé aux intervenants, de même que des résultats des commentaires et des suggestions, d'ici décembre 2011.</p> <p>SVE : approuvé</p>

**COMPTE RENDU SUR L'ÉTAT DE LA MISE EN ŒUVRE DU PLAN D'ACTION
RAPPORT AU COMITÉ DE L'ÉVALUATION, DE LA MESURE DU RENDEMENT ET DE L'EXAMEN
EN DATE DU 30 SEPTEMBRE 2011**

Secteur de la résolution et des affaires individuelles			
Évaluation sommative des Contributions aux bandes indiennes pour l'administration de l'inscription (1570-7/09054)			
<i>DATE D'APPROBATION : 2010-09-24</i>			
RECOMMANDATIONS DU PROJET	PLAN D'ACTION	DATE D'ACHÈVEMENT PRÉVUE	RÉPONSE DU PROGRAMME
	décider de rester en poste plus longtemps.		
5B.. AADNC devrait revoir la partie à l'acte de la formule pour garantir que les ARI sont rémunérés en fonction du coût réel de la tâche.	L'exercice dépendra des résultats de l'examen et de la modernisation du rôle des ARI ainsi que de la rédaction d'une nouvelle description de tâches. Nous étudions également la possibilité d'utiliser des incitatifs.	Janvier 2011	<p>État : aucune mesure n'a été prise</p> <p>Mise à jour/justification : En date du 30/09/2011 : Le rapport a été remis aux régions pour qu'elles le distribuent aux ARI aux fins de commentaires et de suggestions d'ici décembre 2011.</p>
6. CONSIDÉRATION SPÉCIALE			
6. AADNC doit disposer d'un processus de validation/vérification bien établi afin de garantir l'exactitude des données d'inscription consignées au SII.	Voir la recommandation n° 3 pour la réponse.	Novembre 2010	<p>État : aucune mesure n'a été prise</p> <p>Mise à jour/justification : En date du 30/09/2011 : Aucun commentaire.</p> <p>SVE : on recommande de clore ce dossier</p> <p>Une réponse serait suffisante.</p>